

Assistant maternel et Auxiliaire parental à domicile Selon la pédagogie Montessori



Formation à distance

Assistant maternel et Auxiliaire parental à domicile
Selon la pédagogie Montessori

Assistant Maternel et Auxiliaire Parental selon la pédagogie Montessori

A DISTANCE

OBJECTIFS

- Mettre en œuvre les principes de la pédagogie Montessori.
- Assurer les soins d'hygiène de l'enfant.
- Préparer les repas et collations et assister l'enfant dans la prise de ceux-ci.
- Organiser des activités adaptées à chaque âge : jeux, arts plastiques, chansons...
- Organiser son logement selon les principes de la pédagogie Montessori.

PROGRAMME DE FORMATION

AM1 - Bases et fondements de la pédagogie Montessori pour les 0-3 et les 3-6 ans

Caractériser les grands principes de la pédagogie Montessori des enfants de 0 à 6 ans

CAP1 - Accompagner le développement du jeune enfant - 1^{ère} partie

Recueillir les informations – Identifier le développement de l'enfant – Adopter une posture professionnelle.

CAP2 - Accompagner le développement du jeune enfant - 2^{ème} partie

Mettre en œuvre les conditions favorables à l'activité libre et à l'expérimentation - Mettre en œuvre des activités d'éveil en tenant compte de la singularité de l'enfant.

CAP3 - Accompagner le développement du jeune enfant - 3^{ème} partie

Réaliser les soins quotidiens et accompagner l'enfant dans ses apprentissages – Appliquer les protocoles liés à la santé de l'enfant.

CAP4 - Exercer son activité en accueil individuel

Organiser son action - Assurer les opérations d'entretien du logement et des espaces réservés à l'enfant - Elaborer des repas.

M032 - Organiser des activités pour les enfants de 3 mois à 15 mois (Le Nido)

Créer des activités auditives, visuelles, de préhension, pour développer la coordination œil/main, renforcer l'équilibre et favoriser la locomotion
Développer le langage

M033 - Organiser des activités pour les enfants de 15 mois à 3 ans (La Communauté enfantine)

Créer des activités de coordination œil/ main
Concevoir des activités de vie pratique
Renforcer l'équilibre et favoriser la locomotion
Accroître les facultés stéréognostiques et Imaginer des activités de langage

M362 - Organiser des activités de vie pratique pour les enfants de 3 à 6 ans

Développer la vie pratique à la maison
Prendre soin de sa personne
Développer les relations sociales
Prendre Soins de l'environnement
Encourager les activités physiques

M363 - Organiser des activités sensorielles pour les enfants de 3 à 6 ans

Développer les sens : auditif visuel, tactile stéréognostique, olfactif et gustatif.

M364 - Organiser des activités de langage pour les enfants de 3 à 6 ans

Enrichir son vocabulaire- Apprendre à écrire et lire

MOYENS PEDAGOGIQUES

Formation en e-learning qui comprend :

- Un support de cours par module
- Des exercices auto-corrigés
- Des fiches conseil
- Un dossier de validation par module à retourner à la correction

Accompagnement :

- Remise d'un livret d'accueil présentant le programme, le déroulé de la formation et les modalités techniques pour suivre la formation sur la plateforme.
- Assistance pédagogique par le tuteur par mail du lundi au vendredi. Permanence téléphonique le mardi et le jeudi de 10h à 17h.
- Suivi administratif et organisationnel par la directrice pédagogique ou le tuteur une fois par mois ou selon les besoins de chacun.
- Assistance technique pour la plateforme.

Formateur : Mme Jennifer DEFONTAINE, formée à la pédagogie Montessori et titulaire d'un diplôme dans le domaine des services à la personne.

PUBLIC

- Assistant Maternel
- Auxiliaire parental à domicile
- Toute personne désireuse de devenir assistant maternel

PRE-REQUIS

- Disposer d'un ordinateur et avoir une bonne connexion internet.
- Avoir les connaissances de base du logiciel Word et de l'utilisation d'Internet.

FORMULE DE FORMATION

Formation FOAD en e-learning

DUREE

330 h de cours en e-learning

MODALITES DE VALIDATION

- Envoi à la correction d'un dossier de validation par module afin de valider les connaissances théoriques et la capacité de mettre en œuvre les objectifs présentés dans le programme.
- Une attestation de formation est remise en fin de parcours après avoir obtenu au moins 10/20 à chaque dossier de validation.

TARIFS (support de cours papier inclus)

Formation FOAD : 2250 € TTC – (1875 € HT)

M. Mme

Nom usuel :

Nom de jeune fille (pour les femmes mariées) :

Prénoms :

Date de naissance :

Nationalité :

N° de Sécurité Sociale :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Pays :

Tel portable :

Tél fixe :

E-mail :

Situation professionnelle :

- employé
 technicien, agent de maîtrise, cadre moyen
 cadre supérieur, ingénieur
 demandeur d'emploi (N° Pôle Emploi : _____)
 autre (précisez) :

- ouvrier
 artisan, commerçant
 profession libérale
 chef d'entreprise

- agriculteur
 retraité
 inactif (au foyer)
 lycéen, étudiant

PHOTO

RENSEIGNEMENTS PEDAGOGIQUES

Niveau d'études :

Principale(s) Expérience(s) professionnelle(s) :

Vous vous inscrivez à une session de formation dans le but de :

Comment avez-vous eu connaissance de notre organisme :

FORMATION A DISTANCE COMPLETE CHOISIE N°1

Intitulé de la formation : _____

FORMATION A DISTANCE COMPLETE CHOISIE N°2

Intitulé de la formation : _____

FORMATION A DISTANCE COMPLETE CHOISIE N°3

Intitulé de la formation : _____

MODULES A LA CARTE CHOISIS

Code(s) et intitulé(s) du ou des modules choisis :

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

FINANCEMENT DE VOTRE FORMATION

Total de vos frais pédagogiques : €

Solution n°1 : PRISE EN CHARGE FINANCIERE PAR UN ORGANISME OU VOTRE EMPLOYEUR

Organisme financeur ou employeur financeur : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Tél : _____

Email : _____

Montant de la prise en charge : €

Reste dû à votre charge (en cas de prise en charge partielle) : €

Solution n°2 : FINANCEMENT PERSONNEL

Règlement total à la demande d'inscription, soit :

	€
--	---

Règlement échelonné :

- Formule 1 : sur 2 mois, soit 2 chèques de..... € à joindre impérativement à l'inscription
- Formule 2 : sur 3 mois, soit 3 chèques de..... € à joindre impérativement à l'inscription
- Formule 3 : sur 6 mois, soit 6 chèques de..... € à joindre impérativement à l'inscription

Je certifie exacts tous les renseignements mentionnés sur ce document et demande mon inscription.

J'autorise le centre Sherwood à utiliser mes coordonnées personnelles (téléphone et email) pour me communiquer les informations commerciales sur les formations ou services. Je contacterai, par email ou téléphone, le centre Sherwood dans le cas où je ne voudrais plus que ces informations me soient communiquées.

Fait à :

Signature (Précédée de la mention « lu et approuvé ».)

Le :

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER (Aucun dossier ne pourra être traité en cas d'absence des pièces demandées).

- 1 photo d'identité à coller sur la 1^{ère} page du présent dossier
- Photocopie recto/verso de la carte d'identité
- Document attestant de l'accord de prise en charge de la formation par un organisme, le cas échéant
- Chèque(s) pour le règlement des frais pédagogiques à l'ordre de **SHERWOOD SCHOOL**



Siège social : 10 rue de la Métallurgie 44482 CARQUEFOU Cedex
Tél : 02 28 23 90 91 - Mail : contact@sherwood-school.com
Site internet : www.sherwood-school.com